

Protokoll – Mitgliederversammlung des Elternvereins am Gymnasium Alfred Wegener-Gasse am 15.9.2022

Verteiler:

Homepage der Neulandschule + E-Mail an Elternvertreter (für Verteilung an die Eltern)

Anwesend:

Robert PELZ
Claudia MÜLLER
Beatrix GRABNER-HEINZE
Andrea GLOCK
Verena BREZA
Alexander KOVAR
Verena BREIN-FINSTER
Kurt SCHNEIDER
Jasmin TRENKER

Beginn: 20:00 Uhr
Ende: 20:40 Uhr
Ort: Gymnasium Neulandschule, Altbau

Tagesordnung

1. Bericht über das abgelaufene Schuljahr 2021/2022
2. Bericht des Kassiers und Rechnungsprüfers
3. Beschlussfassung über die Entlastung des Vorstandes
4. Wahl des Vorstandes und der Rechnungsprüfer
5. Beschlussfassung über die Höhe des Mitgliedsbeitrages für das Schuljahr 2023/24
6. Terminavisos für das kommende Schuljahr 2022/23
7. Allfälliges

Die Beschlussfähigkeit der Mitgliederversammlung wird festgestellt.

Die Beschlussfähigkeit ist unabhängig von der Anzahl der teilnehmenden Mitglieder gegeben. Beschlüsse benötigen zu ihrer Gültigkeit der einfachen Stimmenmehrheit. Bei Stimmgleichheit kommt dem Obmann/der Obfrau, der/die auch den Vorsitz führt eine zusätzliche Stimme zu (§ 8 (2)).

Die Tagesordnung wurde genehmigt, der Tagesordnungspunkt „Beschlussfassung über Anträge an die Hauptversammlung“ entfällt, da keine gestellt wurden.

1. Die scheidende Obfrau, Frau Angela Teml, berichtet über das abgelaufene Schuljahr wie folgt:

- Coronabedingt gab es keinen Tag der offenen Tür, auch das Adventkranzbinden fand nur im Klassenverband statt. Der Schulball hat aus organisatorischen Gründen nicht stattgefunden
- EV stellte die Preise für die Gewinner der vom Schulsprecher initiierten Wettbewerbe:
 - Fotochallenge: 3 B hat zweimal gewonnen (=€ 200,-), 2A hat einmal gewonnen (1 x € 100)
 - Laufchallenge: Oberstufe

- Erstes Sommerfest nach 3 Jahren war trotz Schlechtwetters ein voller Erfolg. EV stellte das Buffet und lukrierte Einnahmen von über € 1.000,- nur aus freiwilligen Spenden. Beim Buffet wurde uns von der Schule auch erlaubt, neben von den Eltern zur Verfügung gestellten Kuchen und Snacks ,auch Eis und Burger anzubieten (haben wir „fremd bezogen“).
- Schul-Homepage des EV wird demnächst aktualisiert, dank Frau Kuttenberg (bitte auch um Feedback)
- Angela Teml und Robert Pelz stellten den EV am Elternabend der ersten Klassen im Juni 2022 vor“

2. Es erfolgt der Bericht der Kassierin Claudia Müller für das Jahr 2021/22. Die Einnahmen und Ausgaben-Rechnung des vergangenen Vereinsjahrs wurde von den Rechnungsprüfern als in Ordnung befunden.

Einnahmen Ausgaben Rechnung Elternverein 2021/22

Kontostand per 07.09.2021		€ 3 885,23
Eternvereinsbeiträge Schuljahr 2021/22		
Einzahlung A.Teml		€ 3 045,00
Habenzinsen		€ 1 253,44
Spenden		€ 26,09
Spenden		€ 110,00
EINNAHMEN		€ 4 434,53
Kest/Kontoführung		-€ 78,52
Laufchallenge 2020/21		-€ 200,00
Laufchallenge 2021/22		-€ 500,00
Fotowettbewerb Barbara Nemastothly 3B	CM	-€ 200,00
Fotochallenge 2B	CM	-€ 100,00
Egri	SF/CM	-€ 364,74
Omnom Burger	SF/CM	-€ 759,53
Petra Dix Prosecco Sommerfest	SF/CM	-€ 65,88
Biologie Wokshop		-€ 500,00
AUSGABEN		-€ 2 768,67
Kontostand Anfang+Einnahmen-Ausgaben= Endstand		€ 5 551,09

Kontobewegung +/-	Kontoeintrag/ Nummer	
€ 3 885,23	€ 1 170,00 2/1-2/10	EV Beitraege
	-€ 200,00	Laufchallenge 2020/2021
	€ 21,57	Habenzinsen
	-€ 23,71	KEST/Kontoführung
€ 4 853,09		
	€ 60,00 2/11	EV Beitraege
€ 4 913,09		
	€ 1 350,00 1/1-1/10	EV Beitraege
	€ 90,00	2x Spende (70€ + 20€)
€ 6 353,09		
	€ 465,00 1/11-1/17	EV Beitraege
	€ 20,00	Spende
	€ 1 253,44	Einzahlung Sommerfest
	€ 4,52	Habenzinsen
	-€ 54,81	KEST/Kontoführung
	-€ 500,00	Laufchallenge 2021/2022
	-€ 500,00	Workshop 4 Klassen Biologie
€ 7 041,24		Endstand 13.8.2022
€ 1 490,15		Müssen noch an CM Rücküberwiesen werden

erstellt am

Geprüft durch
am

B. Grabner-Heinze
14.9.22

Das EV-Konto bei der ERSTE BANK weist per 15.09.2022 einen positiven Saldo von € 8.261.24 auf, wobei bisher 40 Mitgliedsbeiträge für das laufende Schuljahr einbezahlt wurden.

3. Der Antrag auf Entlastung des Vorstandes wird gestellt und einstimmig ohne Stimmenthaltung angenommen.

4. Der Wahlvorschlag für den neuen Vorstand und die Rechnungsprüfer wird einstimmig und ohne Stimmenthaltung angenommen und lautet wie folgt:

Obmann
stv. Obfrau
Kassierin
stv. Kassier
stv. Schriftführerin
1. Rechnungsprüferin
2. Rechnungsprüfer

Robert Pelz
Petra Dix
Claudia Müller
Andrea Glock
Verena Breza
Bea Grabner - Heinze
Kurt Schneider

Ein herzliches Willkommen an Andrea Glock als neue stv. Kassierin.

Die aus dem Amt scheidende Obfrau Angela TEML wird für ihren Verdienst der letzten Jahre gewürdigt und herzlich verabschiedet.

5. Es wird der Beschluss gefasst, die Höhe des Mitgliedsbeitrages für das Schuljahr 2022/23 mit EUR 30,- pro Familie beizubehalten. Allerdings werden auch Zahlungen über diesen Betrag hinaus gerne angenommen. Die ElternvertreterInnen werden ersucht, dies explizit an die Eltern ihrer Klassen zu kommunizieren. Die Tätigkeiten des EVs werden auch auf der Website angeführt.

6. Vorschau für das laufende Schuljahr:

- Klasseneleiternvertreter/Kommunikation: Die Klasseneleiternvertreter werden ersucht, alle Informationen, die sie vom EV erhalten, an die Eltern ihrer Klassen weiterzuleiten (E-Mail!)
- DSGVO Recap: Wir haben die Statuten bereits geändert und inkludiert, dass alle Mitglieder mit der automatisierten Bearbeitung von Daten einverstanden sind. Dies betrifft: Daten, die vom Bankinstitut bei der Überweisung weitergegeben werden und Kontaktinformationen zur Kommunikation innerhalb der „Elterncommunity“
Die ersten Klassen haben vom EV ein Formular erhalten für die Erfassung der Eltern-Daten mit der Einverständniserklärung, diese für interne Schul-, Elternvereins- und Klassenkommunikation zu nutzen. Für die Elternvertreter aller anderen Klassen haben wir nachfolgenden Textvorschlag zur Einverständniserklärung für die Datennutzung formuliert. In jedem Fall sollen alle Mails an die Eltern „Bcc“ versendet werden:
Sollten Sie/Solltet Ihr diese E-Mail Zusendung ungewollt erhalten haben, möchte ich mich entschuldigen und Sie/Dich bitten, mir diese E-Mail mit dem Betreff „Entfernen“ zurückzusenden!

Aufgaben des EV:

Teilnahme am SGA = **Schulgemeinschaftsausschuss**. Dieser ist ein wichtiges Gremium der Schulpartnerschaft und dient der Förderung und Festigung der Schulgemeinschaft (SchUG § 64). Ihm gehören der Schulerhalter, der Schulleiter und je 3 VertreterInnen der Eltern, SchülerInnen und LehrerInnen an. Vom SGA werden schulautonome Beschlüsse (z.B. Schulautonome Tage) gefasst.

Die schulautonomen Tage für das Schuljahr 2022/23 werden – nach Rücksprache mit dem Schulerhalter - auf der Homepage bekanntgegeben werden.

Der Termin für den SGA steht noch nicht fest, da zuerst noch Lehrervertreter gewählt werden müssen. Voraussichtlicher Termin wird nach den Herbstferien sein.

Elternvereins-Ausschuss: Die gewählten Elternvertreter treffen sich (meist einmal pro Semester – bei Bedarf auch öfter) in einer EV-Ausschusssitzung. Hier werden die SGA-Entscheidungen vorbereitet, Meinungen, Anregungen und Beschwerden der Eltern diskutiert sowie die Aktivitäten geplant. Nach Kalenderabgleich der Anwesenden wird dafür der Mo.17.10.2022 18:00 im Restaurant Figls vereinbart.

Schulautonome Tage 2023/24: Herbstferien 2023 sind von Freitag 27. Oktober bis Dienstag 31. Oktober 2023 (eigentlich bis 2. November) d.h. es sind 3 Schultage betroffen (27.10, 30.11. und 31.11) und es könnten theoretisch 2 Schultage schulautonom festgelegt werden.

- Donnerstag 26. Oktober 2023 Österreichischer Nationalfeiertag
- Mittwoch 1. November 2023 Allerheiligen (gesetzlicher Feiertag)
- Donnerstag 2. November 2023 Allerseelen (schulfrei in allen Bundesländern)

Als mögliche schulautonome Tage würden z.B. folgende Termine in Frage kommen:

Freitag 3.November 2023, Freitag 10.Mai 2024, Freitag 31.Mai 2024

Facit: Die Elternvertreter würden, wenn möglich, Sommertermine bevorzugen z.B. Freitag 10.Mai 2024.

Ankündigung der Betreuung div. Aktivitäten:

- a) Tag der offenen Tür: Termin: 19.11.2022
- b) Adventkranzbinden: Termin: 24.11.2022

Offen ist noch die Organisation des Schulballes, hier ist grundsätzlich der Termin 21.04.2023 vorgesehen. Zusätzliche Informationen der Schulleitung benötigt.

7.Allfälliges:

- Der Fall eines Schülers, welcher aufgrund einer Visum-Verweigerung nicht an einer Großbritannien-Reise teilnehmen konnte, wurde thematisiert und diskutiert. Eine offizielle Anfrage liegt dem Obmann derzeit nicht vor. Betreffend einer Unterstützung werden zusätzliche Informationen benötigt.

- Es erfolgt die Anmerkung, dass der Klassenraum der 8R noch immer mit alten Möbel ausgestattet ist. Der Obmann wird das Thema bei der Schulleitung ansprechen.

- Es wird das Thema „Wohin mit den Schülern in der Pause vor dem Nachmittagsunterricht“ - auch im Hinblick auf die Schüler aus Klosterneuburg - thematisiert und diskutiert. Ein Haftungsübernahme der Eltern wird vorgeschlagen, falls ein eigener Raum zu Verfügung gestellt werden könnte. Der Obmann wird das Thema ebenfalls bei der Schulleitung ansprechen.

Der neue Obmann bedankt sich für das Kommen und die Unterstützung.

Obmann:
Robert Pelz

Obfrau-Stv./Schriftführerin:
Petra Dix

Für den Inhalt verantwortlich: Robert Pelz

Aus Gründen der leichteren Lesbarkeit wird teilweise auf eine geschlechtsspezifische Differenzierung (z.B. Schüler /Schülerinnen) verzichtet. Entsprechende Begriffe gelten im Sinne der Gleichbehandlung für beide Geschlechter.